

ПРИНЯТО  
Внеочередным педсоветом МБДОУ  
ДСКВ № 20 пос. Степной МО Ейский район  
протокол № 3/1 от 01.04.2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ ДСКВ № 20  
пос. Степной МО Ейский район  
Приказ № 23-од от 01.04.2024  
\_\_\_\_\_  
В.Н. Мазалова  
«01» апреля 2024г.

**Правила**  
**приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 20 поселка Степной муниципального образования Ейский район**

1. Настоящие Правила приема воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 20 поселка Степной муниципального образования Ейский район (далее – Правила) разработаны в соответствии:

- с Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями от 23.01.2023 г. № 50);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 октября 2021 года № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 8 сентября 2020 года № 471 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020г. №28;
- СанПиН 2.3/2.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021г. №2;

- Постановлением администрации муниципального образования Ейский район от 22.06.2023 № 451 «Об утверждении Порядка организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и их направления в дошкольные образовательные организации муниципального образования Ейский район, реализующие образовательные программы дошкольного образования»;

- Постановлением администрации муниципального образования Ейский район от 22.06.2023 № 452 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направления детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»»;

- Постановлением администрации муниципального образования Ейский район от 20.03.2024г. № 133 «О закреплении дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования Ейский район»;

- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 20 поселка Степной муниципального образования Ейский район утвержденным постановлением администрации муниципального образования Ейский район от 23.09.2021г. № 804;

2. Настоящие Правила определяют правила приема в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сада комбинированного вида № 20 поселка Степной муниципального образования Ейский район (далее – ДОО) на обучение по образовательным и адаптированным программам дошкольного образования, имеющих право на получение дошкольного образования, на основании заключения муниципальной психолого-медико педагогической комиссии муниципального образования Ейский район, проживающих на территории за которой закреплена образовательная организация (далее закрепленная территория).

Правила приема на обучение в образовательные организации обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, если в образовательной организации уже обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого

ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 05.12.2022) "Об образовании в Российской Федерации" .

3. В приеме в ДОО может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53 ст.7598; 2013 № 19 ст. 2326; № 23 ст. 2878; № 27 ст. 3642; № 30 ст. 4036; № 48 ст. 6165; 2014 № 6 ст. 562, ст. 566). В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющей государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами дошкольного образования, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, правилами внутреннего распорядка воспитанников и родителей (законных представителей), правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, положением о размере и порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях муниципального образования Ейский район, реализующих образовательную программу дошкольного образования, порядком о предоставлении льгот по родительской плате, постановлением администрации МО Ейский район от 16.10.2018 N836, с изменением от 26.06.2023г. № 465 «Об утверждении положения о размере и порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях муниципального образования Ейский район, реализующих образовательную программу дошкольного образования в новой редакции», постановлением администрации муниципального образования Ейский район от 20.10.2022 г. № 871 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях муниципального образования Ейский район, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования», постановлением администрации муниципального образования Ейский район от 15.02.2023 года № 101 «О закреплении дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования Ейский район», постановлением администрации муниципального образования Ейский район от 22.06.2023 года № 451 «Об утверждении Порядка организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, и комплектования организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории муниципального образования», с правами и обязанностями

воспитанников, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещены на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет: <https://dou20-yeiskraion.ru>

На сайте и информационном стенде ДОО размещен распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального образования Ейский район от 15.02.2023 г. № 101 «О закреплении дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования Ейский район», издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее – распорядительный акт о закреплённой территории).

5. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

6. Прием в образовательную организацию осуществляется по направлению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органами местного самоуправления посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Направление регистрируется в «Журнале регистрации уведомлений о предоставлении места в муниципальном дошкольном образовательном учреждении и направлений для зачисления ребенка в детский сад» в течение трех календарных дней с момента получения его родителями (законными представителями) в МФЦ (*приложение № 3*).

Документы о приеме подаются в образовательную организацию, в которую получено направление.

7. Приём детей в ДОО осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Приложение 1);

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- реквизиты свидетельства о рождении ребенка, записи акта о рождении ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- реквизиты документа, подтверждающего установления опеки (при наличии);

-адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- адрес электронной почты, контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте ДОО в сети интернет (Приложение 4).

При приеме детей также предоставляются следующие документы:

-направление управления образованием администрации муниципального образования Ейский район;

- согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка; (Приложение 2)

- документ, подтверждающий регистрацию ребенка по месту жительства или по месту пребывания (при наличии);

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в ДОО дополнительно представляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка, или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для приема детей в группы компенсирующей или комбинированной направленности).

8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

9. Заявление о приеме в ДОО и копии документов, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем ДОО или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за оформление документов при приеме, в «Журнал регистрации приема заявлений о приеме в дошкольную образовательную организацию» (Приложение 4).

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ДОО, перечне представленных документов. Расписка (Приложение 5) заверяется подписью руководителя ДОО, должностного лица ДОО, ответственного за прием документов, и печатью детского сада.

10. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе

соотечественников за рубежом, в ДОО осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.12г № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23 ст. 2878; № 27 ст. 3462; № 30 ст. 4036; № 48 ст. 6165; 2014, № 6 ст. 562, ст. 566) и настоящими Правилами.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

11. Требование представления других документов для приема детей в ДОО в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

12. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ ДСКВ № 20 пос. Степной МО Ейский район и родителями (законными представителями) и изданием приказа руководителем ДОО о приеме ребенка в ДОО. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых выдается родителям (законным представителям). Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте ДОО в сети интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу (Приложение б).

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между ДОО и родителями (законными представителями) ребенка регистрируется руководителем ДОО или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнал регистрации договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

13. При приеме ребенка на временное место (на период отсутствия воспитанника, зачисленного на постоянное место) заведующий заключает с родителями (законными представителями) ребенка договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования на период временного отсутствия воспитанника, зачисленного на постоянное место. Уведомляет родителей (законных представителей) воспитанника, временно посещающего ДОО, о досрочном расторжении договора (за 3 рабочих дня до срока расторжения договора).

15. На каждого ребенка, зачисленного в ДОО, заводится личное дело, в котором хранятся документы на время обучения ребенка.

## Приложение №1

Заведующему МБДОУ ДСКВ № 20  
пос. Степной МО Ейский район

\_\_\_\_\_ (ФИО)

от \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года рождения, место рождения \_\_\_\_\_

свидетельство о рождении или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

на обучение по образовательной программе дошкольного образования в группу № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ направленности с режимом пребывания полного дня (10,5 часов) с

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года,

Языком образования выбираем \_\_\_\_\_

Родной язык из числа языков народов России \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка:

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Отец: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_ Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) \_\_\_\_\_

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, положением о совете родителей, с правилами внутреннего распорядка воспитанников ознакомлен(а).  
Согласен(а) на обработку персональных данных своих и своего ребенка.

Мать: \_\_\_\_\_ (ФИО)  
подпись

Отец: \_\_\_\_\_ (ФИО)  
подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

**Согласие родителя (законного представителя) на обработку  
персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего**

Я, \_\_\_\_\_,  
проживающий(ая) \_\_\_\_\_ по  
адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_; номер \_\_\_\_\_, выданный (кем и  
когда)

\_\_\_\_\_,  
являясь законным представителем на основании свидетельства о рождении:  
серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_, выданное (кем и когда)

\_\_\_\_\_  
настоящим даю своё согласие на обработку в муниципальном бюджетном  
дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного  
вида № 20 степной муниципального образования Ейский район, \_\_\_\_\_ (далее  
образовательная организация), расположенном по адресу: пос. Степной, ул.  
Калинина, 16 персональных данных и персональных данных своего (ей)

\_\_\_\_\_  
(сына/дочери/подопечного, Ф.И.О., дата рождения ребенка)

\_\_\_\_\_  
к которым относятся:

1. Общие сведения о ребенке:

- Ф.И.О.; дата рождения; место рождения, пол;
- СНИЛС; гражданство; состав семьи; социальное положение;
- данные свидетельства о рождении;
- данные медицинского полиса;
- адрес регистрации и фактического места жительства;
- биометрические данные (фотографии, аудио и видеоматериалы).

2. Общие сведения о матери:

- Ф.И.О.; дата рождения; пол; СНИЛС, гражданство;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации и фактического места жительства; образование;
- место работы, должность, номер телефона.

3. Общие сведения об отце:

- Ф.И.О.; дата рождения; пол; СНИЛС, гражданство;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- адрес регистрации и фактического места жительства; образование;



-место работы, должность, номер телефона.

Я даю согласие на использование персональных данных своего (ей)

\_\_\_\_\_ в целях:

(сына/дочери/подопечного)

- обеспечения учебно-воспитательного процесса (ведение электронного табеля посещаемости, мониторинги);
- обеспечения медицинского обслуживания (проведение диспансеризации, профилактики заболеваний, передача данных медицинским организациям муниципального образования Ейский район);
- ведения статистики;
- участия моего(ей) \_\_\_\_\_ в общественной жизни образовательной организации (участие в различных культурно-массовых мероприятиях, спортивных играх, соревнованиях);

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего(ей) \_\_\_\_\_, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – управлению образованием администрации муниципального образования Ейский район, медицинским организациям муниципального образования Ейский район, пенсионному фонду), обезличивание, блокирование, а также осуществление иных действий с персональными данными моего(ей) \_\_\_\_\_, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Образовательная организация гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что образовательная организация будет обрабатывать персональные данные, как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки, а также, что персональные данные будут размещаться на официальных сайтах в сети Интернет и в автоматизированной информационной системе (АИС) «Сетевой город. Образование».

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных моего(ей) \_\_\_\_\_ в образовательной организации.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего(ей) \_\_\_\_\_.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /







**ЖУРНАЛ**  
**Регистрации приема заявлений о приеме в дошкольную образовательную организацию**

Предоставленные документы				Подпись родителя (законного представителя) подтверждающая получение расписки о приеме документов	Подпись ответственного специалиста принявшего документы	Результат рассмотрения
Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания	Согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка	Рекомендации психолого- медико-педагогической комиссии	Справка медико-социальной экспертизы			
11	12	13	14	15	16	17

## Расписка

в получении документов при в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 20 поселка Степной муниципального образования Ейский район

№ п/п	Наименование документа	Оригинал/копия	Количество экземпляров	Количество страниц
1	Заявление о приеме Регистрационный № _____			
2	Свидетельство о рождении ребенка или выписка из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка			
3	Документ удостоверяющий личность родителя (законного представителя)			
4	Свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства			
5	Согласие на обработку персональных данных			
6	Заключение ПМПК			
Иные документы				

Документы сдал(а)

ФИО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Документы принял(а)

Ответственное лицо за прием в детский сад: \_\_\_\_\_

Всего принято документов \_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида № 20 поселка Степной муниципального  
образования Ейский район

### ПРИКАЗ

от 09.01.2023г

№ 1

п. Степной

### О зачислении ребенка в МБДОУ ДСКВ № 20 пос. Степной МО Ейский район

В соответствии с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №20 поселка Степной муниципального образования Ейский район (далее МБДОУ) утвержденным постановлением администрации муниципального образования Ейский район от 23.09.2021г. № 804 и Правилами приема, на обучение по образовательным программам дошкольного образования детей в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 20 поселка Степной муниципального образования Ейский район приказываю:

1.Зачислить в МБДОУ ДСКВ № 20 пос. Степной МО Ейский район, воспитанника с регистрационным номером 1-19 во вторую группу раннего возраста № 1 с 00.00.2023 года.

2.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Основание:

3.Заявление родителей (законных представителей).

4.Направление управления образованием администрации муниципального образования Ейский район № \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_.

5.Договор между родителями (законными представителями) и МБДОУ № \_\_ от \_\_\_\_\_.

Заведующий

Ф.И.О.

С приказом ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

С приказом ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

